

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НОВОЧЕБОКСАРСКА
ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 14 августа 2013 г. N 396**

**О ПОРЯДКЕ УСТАНОВЛЕНИЯ, ОПЛАТЫ И ЗАЧИСЛЕНИЯ РОДИТЕЛЬСКОЙ
ПЛАТЫ ЗА ПРИСМОТР И УХОД ЗА ДЕТЬМИ В МУНИЦИПАЛЬНЫХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ Г. НОВОЧЕБОКСАРСКА
ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ, РЕАЛИЗУЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ
ПРОГРАММУ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений администрации г. Новочебоксарска ЧР
от 19.12.2013 N 597, от 31.01.2014 N 24, от 27.03.2014 N 136,
от 05.12.2014 N 541 (ред. 02.03.2015), от 01.08.2018 N 1147,
от 17.10.2018 N 1494)

В целях обеспечения доступности дошкольного образования на территории муниципального образования г. Новочебоксарск Чувашской Республики, создания условий для повышения качества образовательных услуг в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, в соответствии с [Конституцией](#) Российской Федерации, Федеральным [законом](#) от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным [законом](#) от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", [Уставом](#) муниципального образования г. Новочебоксарск Чувашской Республики постановляю:
(в ред. [Постановления](#) администрации г. Новочебоксарска ЧР от 05.12.2014 N 541)

1. Утвердить:

1.1. [Положение](#) о порядке установления, оплаты и зачисления родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях города Новочебоксарска Чувашской Республики, реализующих образовательную программу дошкольного образования (приложение N 1);

1.2. [Методику](#) расчета нормативных затрат на оказание услуги по присмотру и уходу за детьми в образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования на территории города Новочебоксарска Чувашской Республики (Приложение N 2).
(п. 1 в ред. [Постановления](#) администрации г. Новочебоксарска ЧР от 05.12.2014 N 541)

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 сентября 2013 года.

3. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и на официальном сайте муниципального образования г. Новочебоксарск в сети "Интернет".

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по социальным вопросам - начальника отдела образования администрации города Новочебоксарска.

Глава администрации
города Новочебоксарска
А.В.СИРОТКИН

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ УСТАНОВЛЕНИЯ, ОПЛАТЫ И ЗАЧИСЛЕНИЯ РОДИТЕЛЬСКОЙ
ПЛАТЫ ЗА ПРИСМОТР И УХОД ЗА ДЕТЬМИ В МУНИЦИПАЛЬНЫХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ Г. НОВОЧЕБОКСАРСКА
ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ, РЕАЛИЗУЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ
ПРОГРАММУ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений администрации г. Новочебоксарска ЧР
от 19.12.2013 N 597, от 31.01.2014 N 24, от 27.03.2014 N 136,
от 05.12.2014 N 541, от 01.08.2018 N 1147, от 17.10.2018 N 1494)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с [Конституцией](#) Российской Федерации, Федеральным [законом](#) от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным [законом](#) от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", [Уставом](#) муниципального образования г. Новочебоксарск Чувашской Республики.

1.2. Положение определяет порядок установления, взимания, начисления и зачисления родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях г. Новочебоксарска Чувашской Республики, реализующих образовательные программы дошкольного образования, а также порядок ее расходования.
(в ред. [Постановления](#) администрации г. Новочебоксарска ЧР от 05.12.2014 N 541)

1.3. Целью настоящего Положения является создание необходимых условий для повышения качества образовательных услуг в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования.
(в ред. [Постановления](#) администрации г. Новочебоксарска ЧР от 05.12.2014 N 541)

2. Установление размеров родительской платы

2.1. Размер родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком, устанавливается постановлением администрации г. Новочебоксарска Чувашской Республики.

2.2. В размер родительской платы не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества муниципальных образовательных учреждений, реализующих образовательную программу дошкольного образования.

2.3. Размер родительской платы и порядок ее пересмотра определяется исходя из затрат на ежемесячное содержание ребенка в муниципальном дошкольном образовательном учреждении с учетом требований действующего законодательства.

2.4. За присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися

без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, родительская плата не взимается.

2.5. Утратил силу. - [Постановление](#) администрации г. Новочебоксарска ЧР от 27.03.2014 N 136.

2.6. Родительская плата не взимается в случае отсутствия ребенка в учреждении.
(п. 2.6 в ред. [Постановления](#) администрации г. Новочебоксарска ЧР от 27.03.2014 N 136)

2.7. В случае выявления недостоверности сведений в документах, предоставленных родителями (законными представителями) для подтверждения права на освобождение от родительской платы в соответствии с настоящим Положением, дошкольное образовательное учреждение вправе обратиться в суд с иском о взыскании недополученных сумм родительской платы за содержание детей в дошкольном образовательном учреждении в установленном законом порядке.

3. Порядок взимания и начисления родительской платы

3.1. Родительская плата взимается на основании договора между учреждением и родителями (законными представителями) ребенка, посещающего учреждение.

3.2. Начисление родительской платы производится на основании табеля посещаемости детей за предыдущий календарный месяц, документов, подтверждающих права на получение льготы.
(п. 3.2 в ред. [Постановления](#) администрации г. Новочебоксарска ЧР от 01.08.2018 N 1147)

3.3. Для оплаты родителям (законным представителям) выписывается квитанция, в которой указывается авансовая сумма родительской платы за текущий календарный месяц с учетом дней посещения ребенком муниципального образовательного учреждения в предыдущем календарном месяце.

Оплата осуществляется в соответствии с условиями договора, заключенного между дошкольным образовательным учреждением и родителями (законными представителями) ребенка, посещающего дошкольное образовательное учреждение.
(п. 3.3 в ред. [Постановления](#) администрации г. Новочебоксарска ЧР от 17.10.2018 N 1494)

3.4. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих муниципальные образовательные учреждения, реализующие образовательную программу дошкольного образования, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация в размере, устанавливаемом нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации. Порядок обращения за получением компенсации, порядок ее выплаты устанавливаются органами государственной власти субъектов Российской Федерации.

4. Порядок зачисления родительской платы

4.1. Родительская плата вносится родителями (законными представителями) до 10 числа месяца, следующего за расчетным.

4.2. Родительская плата вносится родителями (законными представителями) в суммах и по реквизитам, указанным в квитанции на оплату, выдаваемых родителям (законным представителям) руководителем муниципального образовательного учреждения, реализующего образовательную программу дошкольного образования.
(в ред. [Постановления](#) администрации г. Новочебоксарска ЧР от 05.12.2014 N 541)

4.3. Родительская плата вносится на лицевой счет муниципального дошкольного образовательного учреждения через кредитные организации.
(п. 4.3 в ред. [Постановления](#) администрации г. Новочебоксарска ЧР от 01.08.2018 N 1147)

4.4. Родительская плата с родителей (законных представителей) взимается в полном объеме во всех случаях, кроме указанных в настоящем Положении.

4.5. В случае задолженности по родительской плате долг взыскивается с родителей (законных представителей) в судебном порядке в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.
(п. 4.5 в ред. [Постановления](#) администрации г. Новочебоксарска ЧР от 01.08.2018 N 1147)

5. Расходование средств родительской платы

5.1. Расходование денежных средств родительской платы производится в соответствии с требованиями Федерального [закона](#) от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и осуществляется в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности муниципального образовательного учреждения, реализующего образовательную программу дошкольного образования.

5.2. Расходование средств родительской платы на иные цели, кроме указанных в [пункте 5.1](#) настоящего Положения не допускается.

6. Контроль поступления и расходования денежных средств

6.1. Контроль за правильным и своевременным внесением родителями (законными представителями) родительской платы осуществляет руководитель муниципального образовательного учреждения, реализующего образовательную программу дошкольного образования.

6.2. Контроль целевого использования денежных средств, поступивших в качестве родительской платы, осуществляется в установленном законом порядке.

**МЕТОДИКА
РАСЧЕТА НОРМАТИВНЫХ ЗАТРАТ НА ОКАЗАНИЕ
УСЛУГИ ПО ПРИСМОТРУ И УХОДУ ЗА ДЕТЬМИ
В ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ, РЕАЛИЗУЮЩИХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДА НОВОЧЕБОКСАРСКА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

Список изменяющих документов
(введена [Постановлением](#) администрации г. Новочебоксарска ЧР
от 05.12.2014 N 541)

1. Общие положения

1.1. Настоящая методика определяет механизм формирования расходов на организацию питания и обеспечение хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечение соблюдения ими личной гигиены и режима дня в образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования на территории города Новочебоксарска Чувашской Республики (далее соответственно - Методика, образовательные учреждения).

1.2. Нормативные затраты на оказание услуги по присмотру и уходу за детьми в образовательном учреждении (далее - нормативные затраты) представляют собой гарантированную минимальную стоимость услуги, предоставляемой за счет родительской платы за присмотр и уход за детьми.

1.3. Прочие расходы, связанные с реализацией комплекса мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня и не приведенные в настоящей методике, могут осуществляться на основании решения попечительского совета образовательного учреждения, реализующего образовательную программу дошкольного образования.
(в ред. [Постановления](#) администрации г. Новочебоксарска ЧР от 05.12.2014 N 541 (ред. 02.03.2015))

**2. Порядок расчета нормативных затрат
на оказание услуги по присмотру и уходу за детьми
в образовательных учреждениях**

2.1. В нормативные затраты включаются:

расходы на организацию питания (приобретение продуктов питания) в соответствии с утвержденными санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами;

расходные материалы, используемые для обеспечения хозяйственно-бытового обслуживания воспитанников образовательных учреждений;

расходные материалы, используемые для обеспечения соблюдения воспитанниками режима дня и личной гигиены (мягкий инвентарь).

2.2. Нормативные затраты исчисляются по формуле:

$$NPU_{xyzv} = C_{xyz} pit + R_{xy} bo + R_{xy} mi,$$

где:

NPU_{xyz} - нормативные затраты;

$C_{xyz} pit$ - расходы на организацию питания (приобретение продуктов питания) в соответствии с утвержденными санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами;

$R_{xy} bo$ - расходы на приобретение расходных материалов, используемых для обеспечения хозяйственно-бытового обслуживания детей;

$R_{xy} mi$ - расходы на приобретение расходных материалов, используемых для обеспечения соблюдения воспитанниками режима дня и личной гигиены (мягкий инвентарь);

v - вид образовательного учреждения;

x - количество рабочих дней образовательном учреждении (группы в образовательном учреждении) в неделю;

y - продолжительность пребывания детей в образовательном учреждении (в группе образовательного учреждения) в день;

z - возрастной состав воспитанников в группе образовательного учреждения.

2.3. Расходы на организацию питания (приобретение продуктов питания) определяется на основе:

рекомендуемых суточных наборов продуктов для организации питания детей в дошкольных образовательных организациях, рекомендуемого распределения калорийности между приемами пищи и других требований санитарно-эпидемиологических правил и нормативов [СанПиН 2.4.1.3049-13](#) "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций" (далее - СанПин), утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 г. N 26 (зарегистрировано в Минюсте России 29 мая 2013 г. N 28564);

среднерыночных потребительских цен (тарифов) на продукты питания.

Для групп кратковременного пребывания детей в образовательных учреждениях (3 - 5 часов) рекомендуется организовывать одноразовое питание (второй завтрак, обед или полдник) в зависимости от времени работы группы (первая или вторая половина дня).

Расходы на организацию питания (приобретение продуктов питания) в год исчисляются по формуле:

$$C_{xyz} pit = D_x \times \sum_{i_3=1}^{n_3} N_{i_3yzpit} \times C_{i_3pit},$$

где:

$C_{\text{хызпит}}$ - расходы на организацию питания (приобретение продуктов питания) в год в соответствии с утвержденными санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами;

D_x - среднее количество дней пребывания одного воспитанника в дошкольном образовательном учреждении в году (по факту в среднем 180 дней для образовательных учреждений с 5-дневным режимом работы);

$N_{i_{\text{хызпит}}}$ - нормы питания воспитанников, принимаемые в соответствии с [приложением N 10](#) к СанПин;

z - возрастной состав детей в группе образовательного учреждения;

y - продолжительность пребывания детей в образовательном учреждении (в группе образовательного учреждения) в день:

при круглосуточном пребывании детей в день - коэффициент 1,0,

при 12-часовом пребывании детей в день - коэффициент 0,95,

при 8 - 10-часовом пребывании детей в день - коэффициент 0,75,

при 3 - 5-часовом пребывании детей в день - коэффициент от 0,05% (если организовывается второй завтрак) до 0,3 - 0,35 (если организовывается обед) <*>;

$C_{i_{\text{пит}}}$ - стоимость продовольственных товаров, входящих в суточные наборы продуктов для организации питания детей в дошкольных образовательных учреждениях;

n_3 - количество продовольственных товаров в суточных наборах продуктов для организации питания детей в дошкольных образовательных учреждениях в соответствии с [приложением N 10](#) к СанПин;

i_3 - наименование продовольственного товара (продукта, блюда) в соответствии с суточными наборами продуктов для организации питания детей в дошкольных образовательных учреждениях в соответствии с [приложением N 10](#) к СанПин.

2.4. Расходы на приобретение расходных материалов, используемых для обеспечения хозяйственно-бытового обслуживания воспитанников образовательных учреждений определяются на основе:

норм приобретения товаров хозяйственно-бытового назначения, принимаемых согласно [таблице 1](#);

среднерыночной стоимости услуг товаров хозяйственно-бытового назначения.

**Нормы
приобретения товаров хозяйственно-бытового назначения,
используемых для обеспечения хозяйственно-бытового
обслуживания воспитанников образовательных учреждений**

| Наименование предмета | Единица измерения нормы | Норма на одного воспитанника в год |
|-----------------------------|-------------------------|------------------------------------|
| Бак для белья | шт. | 0,005 |
| Бак для замачивания посуды | шт. | 0,005 |
| Блюдце | шт. | 1,1 |
| Бокал | шт. | 2 |
| Ведро для отходов с крышкой | шт. | 0,02 |
| Ведро для уборки помещений | шт. | 0,05 |
| Ведро педальное для мусора | шт. | 0,02 |
| Ведро эмалированное | шт. | 0,03 |
| Вилка столовая | шт. | 0,1 |
| Горшок детский (ясли) | шт. | 0,2 |
| Дезинфицирующее средство | кг | 0,35 |
| Доска разделочная для хлеба | шт. | 0,05 |
| Ерш, квач с подставкой | шт. | 0,6 |
| Кастрюля эмалированная | шт. | 0,08 |
| Корзина для бумаг | шт. | 0,01 |
| Лампа люминесцентная | шт. | 0,2 |
| Лампа накаливания | шт. | 0,2 |
| Ложка для разлива | шт. | 0,02 |
| Ложка столовая | шт. | 0,1 |
| Лопатка кулинарная | шт. | 0,2 |
| Мешок хозяйственный | шт. | 0,2 |
| Мыло туалетное | кг | 0,3 |
| Мыло хозяйственное | кг | 2 |
| Нож для масла | шт. | 0,1 |

| | | |
|--|-------|------|
| Нож кухонный для хлеба | шт. | 0,2 |
| Отбеливатель | кг | 0,1 |
| Поднос | шт. | 0,03 |
| Подставка для сушки посуды | шт. | 0,02 |
| Половник | шт. | 0,02 |
| Салатник | шт. | 1 |
| Салфетки бумажные | пачка | 2 |
| Салфетница | шт. | 0,1 |
| Сетка москитная | кв. м | 0,5 |
| Совок для мусора | шт. | 0,1 |
| Сода кальцинированная | кг. | 0,5 |
| Средство для мытья полов | л | 0,2 |
| Средство для мытья посуды | л | 1 |
| Стиральный порошок | кг | 2,4 |
| Таз для вытирания пыли | шт. | 0,02 |
| Таз для мытья игрушек | шт. | 0,02 |
| Тарелка глубокая | шт. | 1 |
| Тарелка мелкая | шт. | 1 |
| Туалетная бумага | рулон | 1,5 |
| Чайник эмалированный | шт. | 0,02 |
| Чистящее средство для раковин и унитазов | шт. | 1 |
| Швабра | шт. | 0,15 |
| Щетка с черенком | шт. | 0,1 |

Расходы на организацию хозяйственно-бытового обслуживания воспитанников дошкольных образовательных учреждений исчисляются по формуле:

$$R_{xy}bo = \sum_{i_5=1}^{n_5} N_{i_5tbo} \times C_{i_5tbo} \times K_{ytbo},$$

где:

$R_{xy}bo$ - расходы на приобретение расходных материалов, используемых для обеспечения

хозяйственно-бытового обслуживания детей;

N_{i5tbo} - нормы приобретения товаров хозяйственно-бытового назначения, принимаемые в соответствии с [таблицей 1](#) Методики;

C_{i5tbo} - среднерыночная стоимость товаров хозяйственно-бытового назначения;

n_5 - количество товаров хозяйственно-бытового назначения в соответствии с [таблицей 1](#) Методики;

i_5 - наименование товаров хозяйственно-бытового назначения в соответствии с [таблицей 1](#) Методики;

K_{ytbo} - корректирующий коэффициент, учитывающий объем потребления товаров хозяйственно-бытового назначения при пребывании детей в образовательном учреждении (для групп кратковременного пребывания со сроком пребывания 3 - 6 часов принимается равным 0,3, для остальных групп - 1).

2.5. Расходы на приобретение расходных материалов, используемых для обеспечения соблюдения воспитанниками режима дня и личной гигиены (мягкий инвентарь), определяются на основе:

норм обеспечения мягким инвентарем воспитанников образовательных учреждений согласно [таблице 2](#);

среднерыночной стоимости товаров.

Таблица 2

**Нормы
обеспечения мягким инвентарем воспитанников
образовательных учреждений**

| Наименование предмета | Единица измерения нормы | Норма на одного воспитанника в год |
|-----------------------|-------------------------|------------------------------------|
| Клеенка настольная | кв. м | 0,3 |
| Ковровые изделия | кв. м | 0,1 |
| Матрац | шт. | 0,2 |
| Наволочка верхняя | шт. | 1 |
| Наволочка нижняя | шт. | 0,25 |
| Наматрасник | шт. | 0,5 |
| Одеяло байковое | шт. | 0,2 |
| Одеяло теплое | шт. | 0,2 |
| Пододеяльник | шт. | 0,7 |

| | | |
|--------------------|-------|------|
| Подушка | шт. | 1 |
| Покрывало детское | шт. | 0,2 |
| Полотенце детское | шт. | 2 |
| Полотенце посудное | шт. | 0,2 |
| Простыня | шт. | 0.7 |
| Салфетка | шт. | 1 |
| Скатерть | шт. | 0,12 |
| Ткань на шторы | кв. м | 0,2 |

Расходы на приобретение расходных материалов, используемых для обеспечения соблюдения воспитанниками режима дня и личной гигиены (мягкий инвентарь) исчисляются по формуле:

$$R_{xy}mi = \sum_{i_1=n_i} N_{in} \times C_{in} \times K_{yin},$$

где:

$R_{xy}mi$ - расходы на приобретение расходных материалов, используемых для обеспечения соблюдения воспитанниками режима дня и личной гигиены (мягкий инвентарь);

N_{in} - нормы обеспечения воспитанников мягким инвентарем, принимаемые в соответствии с [таблицей 2](#) Методики;

C_{in} - среднерыночная стоимость товаров;

n_1 - количество товаров в перечне установленных норм обеспечения воспитанников мягким инвентарем, принимаемое в соответствии с [таблицей 2](#) Методики;

i_1 - наименование товаров в перечне установленных норм обеспечения воспитанников мягким инвентарем, принимаемое в соответствии с [таблицей 2](#) Методики;

K_{yin} - коэффициент продолжительности пребывания детей в дошкольном образовательном учреждении (для групп кратковременного пребывания со сроком пребывания до 5 часов принимается равным 0,3, для остальных групп - 1).

<*> В случае, если организовывается двухразовое питание, коэффициенты возрастают в соответствии с СанПин.